熊 本 大 学 大 学 院 自 然 科 学 教 育 部

**令和５年３月修了予定者の学位申請について**

１．学位論文の予備検討について

　　　学位申請希望者は、その申請に先立ち、所属する研究指導委員会による学位

　　論文の予備検討を受けなければなりません。

　＜出願手続＞

　　　予備検討を願い出る者は、令和4年11月29日(火)～12月1日(木)までに次の書類

　　等を**研究指導委員会**（大学院教務担当ではない）に提出してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 書　　類　　等 | 摘　　　　要 | 提出  部数 |
| ① 学位論文予備検討願 | （別紙様式１） | １通 |
| ② 学位論文の草稿　※ |  | ３部 |
| ③ 学位論文要旨の草稿 | （別紙様式２） | ３部 |
| ④ 論文目録 | （別紙様式３） | １部 |

　※学位論文の草稿とは、（１）正式の提出用の論文、又は（２）書式及び体裁が、

　　ほぼ整っているものをいいます。表紙に「予備検討用」と明記してください。

　※次の書類は**大学院教務担当（工学部１号館１階）**に提出してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ⑤ 予備検討の願出届 | （別紙様式６） | １通 |

２．学位論文の審査について

　　　予備検討の結果、論文等の内容が学位審査に値すると認められた者の学位

　　審査は次により行います。

　（１）出願手続

　　　　学位論文の審査を願い出る者は、次の書類を**大学院教務担当**へ令和5年1月

　　　16日(月)～1月18日(水)まで（窓口時間8：30～17：15）に提出してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 書　　類　　等 | 摘　　　　要 | 提出  部数 |
| ① 学位論文審査願 | （別紙様式７） | １通 |
| ② 学位論文要旨 | 4,000字以内（別紙様式２）  ※標題の「～の草稿」は削除する。 | ３部 |
| ③ 論文目録 | （別紙様式３） | ３部 |
| ④ 履歴書 | （別紙様式４） | １通 |
| ⑤ 博士論文ｲﾝﾀｰﾈｯﾄ公表確認書 | ※主任指導教員の了承をえること | １通 |
| ⑥ 博士論文要約公表申請書 ★ | 別途定める「やむを得ない事由」に該当  し、要約公表の場合に提出。 | １通 |
| ⑦ 上記①～④のデータ  ・②はWordとPDFデータ  ・①、③、④はWordデータ | 大学院教務担当窓口へUSB等で提出、または、  szkn-kyomu@jimu.kumamoto-u.ac.jpへメールで提出 | |

　※学位論文（仮綴）については大学院教務担当への提出は不要です。

出願に当たっての注意点

　　１）各提出書類の記入例、注意事項を十分に確認の上、作成し、指導教員の確認を

経てから提出してください。

２）各提出書類の論文題目は、大文字、小文字等の表記も含め、統一してください。

※　学位論文審査委員会設置承認後は、予備検討結果後に研究指導委員会から

報告があった論文題目で手続きを進めます。

（２）論文発表会の開催

　（３）最終審査合格後の提出書類

　　　　　最終審査に合格した者については、公表のために次の書類等を**大学院教務担当**

　　　　へ令和5年3月3日(金)まで（窓口時間8：30～17：15）に提出してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 書　　類　　等 | 摘　　　　要 | 提出  部数 |
| 1. 学位論文（PDFデータ） | 大学院教務担当窓口へUSB等で提出、または、  szkn-kyomu@jimu.kumamoto-u.ac.jpへメールで提出  （製本済み提出不要） | |
| ② 学位論文要旨（英文） | （別紙様式５）  ※学位論文要旨（様式２）を英文で提出  　した者は提出不要 | １部 |
| ③ ②の電子データ | 大学院教務担当へメール等で提出 | |
| ④ 博士論文ｲﾝﾀｰﾈｯﾄ公表申請書 |  | １通 |

　※詳細は、学生便覧（26年度 P88-92）（27年度P88-92）（28年度P89-93）

（29年度P89-93）（30年度P78-82）（31年度P80-83）（R2年度P80-83）（R3年度P80-83）参照

\* Sample for Thesis (Front Cover).

　　　【JAPANESE】　　　　　　　　　　　　【ENGLISH】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 論文題名  ２０２３年３月  熊本大学大学院自然科学教育部  氏　名 |  | Title  March 2023  Name  (FAMILY, First Middle)  Graduate School of Science  and Technology  Kumamoto University |  |

　　名前に姓名の区別がない方は、SOSEKIに登録されているとおりに記載してください。

　　熊本大学のロゴは使用しないでください。

熊 本 大 学 大 学 院 自 然 科 学 教 育 部

**令和５年３月単位修得退学者（さかのぼり修了）の学位申請について**

１．学位論文の予備検討について

　　　学位申請希望者は、その申請に先立ち、所属する研究指導委員会による学位

　　論文の予備検討を受けなければなりません。

　　　予備検討を願い出る者は、令和5年1月4日(水)～1月6日(金)までに次の書類

　　等を**研究指導委員会**（大学院教務担当ではない）に提出してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 書　　類　　等 | 摘　　　　要 | 提出  部数 |
| 1. 学位論文予備検討願 | （別紙様式１） | １通 |
| 1. 学位論文の草稿　※ |  | ３部 |
| 1. 学位論文要旨の草稿 | （別紙様式２） | ３部 |
| 1. 論文目録 | （別紙様式３） | １部 |

　※学位論文の草稿とは、（１）正式の提出用の論文、又は（２）書式及び体裁が、

　　ほぼ整っているものをいいます。表紙に「予備検討用」と明記してください。

　※次の書類は**大学院教務担当（工学部１号館１階）**に提出してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ⑤ 予備検討の願出届 | （別紙様式６） | １通 |

２．学位論文の審査について

　　　予備検討の結果、論文等の内容が学位審査に値すると認められた者の学位

　　審査は次により行います。

　（１）出願手続

　　　　学位論文の審査を願い出る者は、次の書類を**大学院教務担当**へ令和5年3月

　　　1日(水)～3月3日(金)まで（窓口時間8：30～17：15）に提出してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 書　　類　　等 | 摘　　　　要 | 提出  部数 |
| 1. 学位論文審査願 | （別紙様式７） | １通 |
| ② 学位論文要旨 | 4,000字以内（別紙様式２）  ※標題の「～の草稿」は削除する。 | ３部 |
| ③ 論文目録 | （別紙様式３） | ３部 |
| ④ 履歴書 | 「令和4年9月26日　同上　修了見込」  の１行は掲載しないこと。（別紙様式４） | １通 |
| ⑤ 博士論文ｲﾝﾀｰﾈｯﾄ公表確認書 | ※主任指導教員の了承をえること | １通 |
| ⑥ 博士論文要約公表申請書 ★ | 別途定める「やむを得ない事由」に該当  する場合 | １通 |
| ⑦ 上記①～④のデータ  ・②はWordとPDFデータ  ・①、③、④はWordデータ | 大学院教務担当窓口へUSB等で提出、または、  szkn-kyomu@jimu.kumamoto-u.ac.jpへメールで提出 | |

　※学位論文（仮綴）については大学院教務担当への提出は不要です。

出願に当たっての注意点

　　１）各提出書類の記入例、注意事項を十分に確認の上、作成し、指導教員の確認を

経てから提出してください。

２）各提出書類の論文題目は、大文字、小文字等の表記も含め、統一してください。

※　学位論文審査委員会設置承認後は、予備検討結果後に研究指導委員会から

報告があった論文題目で手続きを進めます。

　（２）論文発表会の開催

　（３）最終審査合格後の提出書類

　　　　　最終審査に合格した者については、学位記申請及び公表のために次の書類等を

**大学院教務担当**へ１ヶ月以内に提出してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 書　　類　　等 | 摘　　　　要 | 提出  部数 |
| ① 学位論文（PDFデータ） | 大学院教務担当窓口へUSB等で提出、または、  szkn-kyomu@jimu.kumamoto-u.ac.jpへメールで提出  （製本済み提出不要） | |
| ② 学位論文要旨（英文） | （別紙様式５）  ※学位論文要旨（様式２）を英文で提出  　した者は提出不要 | １部 |
| ③ ②の電子データ | 大学院教務担当へメール等で提出 | |
| ④ 博士論文ｲﾝﾀｰﾈｯﾄ公表申請書 |  | １通 |

３．その他

　　　令和5年1月に予備検討を出願する場合は、令和5年3月31日に単位修得退学（退学願を2月3日(金)までに提出）となります。その後、学位審査が行われ、合格の場合は、令和5年3月25日に遡って**課程博士の学位**が授与されます。

\* Sample for Thesis (Front Cover).

　　　【JAPANESE】　　　　　　　　　　　　【ENGLISH】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 論文題名  ２０２３年３月  熊本大学大学院自然科学教育部  氏　名 |  | Title  March 2023  Name  (FAMILY, First Middle)  Graduate School of Science  and Technology  Kumamoto University |  |

　　名前に姓名の区別がない方は、SOSEKIに登録されているとおりに記載してください。

　　熊本大学のロゴは使用しないでください。