

【博士前期（一般・社会人 4月入学）】提出書類等のチェックリスト

氏名		志望専攻	志望コース・ 教育プログラム
----	--	------	-------------------

提出書類等	該当提出者	摘要	チェック欄		
			志願者	入試課	大学院教務
入学志願票	全員	所定用紙 ：p. 27の「記入上の注意」を参照してください。			
写真票・受験票・住所票	全員	所定用紙			
写真（2枚）	全員	縦4cm×横3cm、上半身脱帽正面向きで撮影したものを写真票及び受験票に貼ってください。			
卒業証明書等 (オリジナルを提出(コピー不可))	全員	出身大学(部)長が作成したもの。 <u>日本語又は英語で発行されたものに限り</u> ます。 ただし、本学理学部及び工学部在籍者は不要です。 高等専門学校の専攻科在籍者は卒業見込証明書と併せて、学位授与を申請する旨の証明書を提出してください。			
学位(取得見込)証明書等 (オリジナルを提出(コピー不可))	出願資格(6)で出願する者	・学位(取得見込)証明書 ・学位を取得(見込)した大学等が受けた認証評価の結果を証明するもの。(評価機関または大学等の長が発行したもの。) p. 12及びp. 19の「(注1)」を参照してください。			
成績証明書 (オリジナルを提出(コピー不可))	全員	出身大学(部)長が作成し厳封したもの。 <u>日本語又は英語で発行されたものに限り</u> ます。 ただし、本学理学部及び工学部在籍者は不要です。 高等専門学校の専攻科在籍者は本科及び専攻科の成績証明書を提出してください。			
志望理由書	全員	所定用紙 ：本教育部を志望する理由並びに指導希望教員の氏名を記入してください。			
職務内容調書	社会人入試志願者	所定用紙 ：職務内容等、研究活動状況を記入してください。			
研究(希望)計画書	社会人入試志願者	所定用紙 ：希望する研究テーマ又は分野について、研究計画等を記入してください。			
就学承諾書	社会人入試志願者	勤務先の所属長又は機関の長が作成したもの。(様式随意)提出できない場合は、それに準ずるもの。(誓約書等)			
検定料 (検定料受付証明書貼付台紙)	全員	30,000円 :所定の払込用紙を使って、銀行又は郵便局の受付窓口で払い込んでください。 「検定料受付証明書」を「検定料受付証明書貼付台紙」に貼ってください。「4. 検定料の払込方法」を参照			
受験票返送用封筒	全員	定型封筒(長形3号(23.5cm×12cm))に郵便番号・住所・氏名を明記し、362円分(速達料金を含む)の切手を貼ったもの。			
住民票の写し (オリジナルを提出(コピー不可))	外国人志願者	市町村長発行の在留資格及び在留期間を明記した「住民票の写し」を提出してください。出願者以外の世帯員については、証明不要です。出願時に日本国内に在住していない者は、 <u>旅券をコピーしたものを提出</u> してください。			
日本語の語学力を証明する書類 (コピー)	外国人志願者	日本語能力認定書(日本語能力試験)又は日本留学試験成績通知書を提出してください。 ただし、国内の大学を卒業(見込み)の者は、不要です。			
推薦書	任意提出	出身大学の指導教員又は社会人入試志願者は勤務先の上司が作成したもの。(様式随意)			
スコア(原本) (英語試験に係るもの)	英語試験について(17ページ)に該当する者	英語試験について(17ページ)を参照してください。			